



ISTITUTO COMPRESIVO "LUIGI EINAUDI" - DOGLIANI

Via Ghigliano, 38 - 12063 DOGLIANI (CN)

tel. 0173 70253 fax 0173 70212

e-mail cnic846008@pec.istruzione.it - cnic846008@istruzione.it - www.icdogliani.edu.it

C.F. 93034210042 – C.U. UFRWEN

FUNZIONIGRAMMA DI ISTITUTO – Anno scolastico 2023/24

Supporto direzione, coordinamento e organizzazione

COLLABORATORI DIRIGENTE SCOLASTICO	<ul style="list-style-type: none">- Supporto e sostituzione del Dirigente Scolastico- Coordinamento didattico e organizzativo- Raccordo con i docenti responsabili di plesso- Segretario del Collegio Docenti- Gestione contatti con docenti per progetti di continuità- Coordinamento dei dipartimenti disciplinari e dei progetti- Conduzione delle attività formative- Supporto agli studenti impegnati in attività di tirocinio- Accoglienza dei nuovi docenti trasferiti nell'Istituto
DOCENTI RESPONSABILI DI PLESSO	<ul style="list-style-type: none">- Collaborazione per il buon funzionamento quotidiano del plesso- Punto di riferimento per il personale docente e ATA del plesso- Coordinamento organizzativo delle attività scolastiche del plesso
REFERENTE LASF (Scuola Secondaria)	<ul style="list-style-type: none">- Supervisione dei percorsi didattici degli alunni frequentanti i LASF (Laboratori Scuola Formazione)- Contatti con i coordinatori di classe coinvolti- Relazioni con il CFP Cebano-Monregalese e le scuole del territorio
REFERENTE ORARIO (Scuola Secondaria)	<ul style="list-style-type: none">- Formulazione e supervisione degli orari scolastici
REFERENTE TIROCINIO (Scuola Infanzia, Primaria, Secondaria)	<ul style="list-style-type: none">- Supervisione dei tirocinanti della Facoltà di Scienze della Formazione Primaria- Gestione dei contatti con il coordinatore del tirocinio, gli enti esterni e gli studenti tirocinanti
REFERENTE INVALSI (Scuola Primaria e Secondaria)	<ul style="list-style-type: none">- Cura degli aspetti organizzativi delle Prove Invalsi- Supporto per la restituzione ai docenti dei risultati delle Prove Invalsi
ANIMATORE DIGITALE	<ul style="list-style-type: none">- Cura l'innovazione della scuola digitale- Si occupa della formazione del personale docente- Cura la realizzazione di una cultura digitale nella scuola e l'adozione di soluzioni innovative dal punto di vista tecnologico
REFERENTE BULLISMO E CYBERBULLISMO (Scuola Primaria e Secondaria)	<ul style="list-style-type: none">- Raccoglie tutte le pratiche educative positive per prevenire bullismo e cyberbullismo- Punto di riferimento per le vittime, le loro famiglie e i docenti coinvolti- Propone al Collegio Docenti e organizza corsi di formazione- Conosce, prima di tutti, i casi di bullismo e cyberbullismo, affinché possa prendere provvedimenti immediati.
COORDINATORE DI CLASSE (Scuola Primaria)	<ul style="list-style-type: none">- Presiede le riunioni, gli scrutini e i Consigli Interclasse- Tiene i contatti con la Segreteria e con i genitori degli alunni- Cura le comunicazioni con il Dirigente Scolastico
COORDINATORE DI CLASSE (Scuola Secondaria)	<ul style="list-style-type: none">- Presiede le riunioni, gli scrutini e i Consigli di Classe- Cura il coordinamento dei rapporti con i docenti della classe- Tiene i contatti con la Segreteria e con i genitori degli alunni- Cura le comunicazioni con il Dirigente Scolastico

Docenti Funzioni strumentali

<p>CURRICOLO, VALUTAZIONE, FORMAZIONE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aggiornamento del PTOF (Piano Triennale dell’Offerta Formativa) - Revisione finale del curricolo - Supporto alla realizzazione dei progetti - Elaborazione e monitoraggio del piano annuale di formazione - Revisione del regolamento di valutazione
<p>CONTINUITÀ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione di progetti in continuità verticale tra la Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria - Pianificazione di incontri per passaggi di informazioni - Gestione dei contatti con i docenti dei diversi ordini
<p>ORIENTAMENTO</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione e coordinamento delle attività relative all’area di competenza - Gestione dei contatti con enti esterni coinvolti nei relativi progetti
<p>INCLUSIONE – DISABILITÀ</p>	<p>DISABILITÀ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento del Dipartimento di sostegno - Supporto al lavoro didattico dei docenti di sostegno - Collaborazione alla stesura e alla verifica del PEI - Contatti con specialisti - Raccolta e archiviazione della documentazione specialistica <p>BES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Consulenza e supporto al lavoro didattico dei docenti - Collaborazione alla stesura e alla verifica del PDP - Supporto ai docenti per inserimento alunni stranieri - Supporto e coordinamento dei progetti di alfabetizzazione per alunni stranieri
<p>SICUREZZA, SALUTE E AMBIENTE</p>	<p>SICUREZZA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento dei progetti relativi alla sicurezza nelle scuole - Collaborazione con gli enti esterni (Comuni, Vigili urbani, Vigili del Fuoco, Polizia Postale, Polizia Stradale, autoscuole, Carabinieri) - Coordinamento simulazione delle prove di evacuazione <p>SALUTE E AMBIENTE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pianificazione delle attività relative all’educazione stradale - Coordinamento dei progetti relativi all’educazione alla salute - Attività finalizzate alla promozione della salute in collaborazione con personale qualificato (ASL, volontari del 118, AVIS)
<p>ATTIVITÀ MOTORIE E SPORTIVE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione di iniziative specifiche per la Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado - Supporto e coordinamento dei progetti relativi allo sport - Collaborazione con le Società Sportive operanti sul territorio - Realizzazione e coordinamento di Progetti Nazionali, in collaborazione con il MI e finanziati dal CONI - Organizzazione dei Giochi Sportivi Studenteschi e di giornate dello sport
<p>TECNOLOGIA PER LA DIDATTICA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Supporto ai docenti per l’utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica - Aggiornamento e cura del buon funzionamento degli strumenti informatici - Collaborazione nella stesura di progetti didattici relativi all’ambito delle nuove tecnologie

Commissioni di lavoro

COMMISSIONE PTOF	COORDINAMENTO Funzione Strumentale Curricolo, valutazione, formazione
	MEMBRI Coordinatore Scuola dell'Infanzia, collaboratori del Dirigente Scolastico, un rappresentante per ciascun plesso
	ATTIVITÀ - Revisione e aggiornamento del PTOF - Raccolta e selezione delle nuove proposte di progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa - Collaborazione alla stesura di progetti didattici per bandi vari - Elaborazione e monitoraggio del piano annuale di formazione - Revisione del regolamento di valutazione
GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE	COORDINAMENTO Funzione Strumentale Inclusione-BES
	MEMBRI Coordinatore Scuola dell'Infanzia, collaboratori del Dirigente Scolastico, un docente di sostegno di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado
	ATTIVITÀ - Rilevazione degli alunni BES e stesura del Piano Annuale per l'Inclusività - Gestione progetti di inclusione e di alfabetizzazione
NUCLEO DI VALUTAZIONE	COORDINAMENTO Dirigente Scolastico
	MEMBRI Funzione Strumentale Curricolo e valutazione, collaboratori del Dirigente Scolastico, Coordinatore Scuola dell'Infanzia
	ATTIVITÀ - Aggiornamento del PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa)
COMITATO DI VALUTAZIONE	PRESIDENTE
	MEMBRI Un docente eletto per Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria
	ATTIVITÀ Valutazione finale dell'anno di prova e di formazione dei docenti neo immessi in ruolo
TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE	COORDINAMENTO Animatore Digitale
	MEMBRI Funzione Strumentale Tecnologia per la didattica, un referente per Scuola Infanzia, uno per Primaria e uno per Secondaria, un referente per bullismo e cyberbullismo
	ATTIVITÀ - Aggiornamento e cura del buon funzionamento degli strumenti informatici - Collaborazione nella stesura di progetti didattici relativi all'ambito delle nuove tecnologie - Supporto ai docenti per l'utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica - Raccolta di esigenze e segnalazioni dei docenti