



ISTITUTO COMPRENSIVO "LUIGI EINAUDI" - DOGLIANI

Via Ghigliano, 38 - 12063 DOGLIANI (CN)
tel. 0173 70253 fax 0173 70212

e-mail cnic846008@pec.istruzione.it - cnic846008@istruzione.it - www.icdogliani.edu.it

C.F. 93034210042 – C.U. UFRWEN

PROT. N. (VEDERE SEGNATURA)

Dogliani, 12 giugno 2023

Agli Atti
All'Insegnante Erika Goitre
All'Albo della scuola/sito Web
Amministrazione trasparente

OGGETTO: Lettera di Incarico per l'espletamento delle attività di Progettista - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

Titolo Progetto: "Verso nuovi orizzonti".

Codice identificativo progetto: M4C1|3.2-2022-961-P-22882.

CUP: F94D23000550006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;
- VISTA** la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;
- VISTA** la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0 circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";

- VISTO** il piano progettuale di massima prodotto dall'Istituto per la realizzazione del progetto "Verso nuovi orizzonti";
- VISTO** l'accordo concessione m_pi.AOOGABMI/0043244 del 17/03/2023, che costituisce formale autorizzazione all'avvio de progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- CONDIDERATO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2292 del 23/03/2022 e il relativo decreto di variazione al programma annuale prot. n. 2460 del 02/04/2023;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto prot. n. 7986 del 20 dicembre 2022, che disciplina il conferimento di incarichi di collaborazione;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP - responsabile unico del procedimento negli appalti, nelle concessioni e nelle forniture;
- VISTO** il parere favorevole relativo agli aggiornamenti del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) del triennio 2022/25, espresso dal Collegio Docenti del 14/12/2022 (delibera n. 4/3) e dal Consiglio di Istituto del 19/12/2022 (delibera n. 8/9);
- VISTO** il programma annuale E.F. per il 2023, regolarmente approvato dai revisori dei conti mediante verbale n. 2023/001 del 16/01/2023 e in via definitiva dal Consiglio di Istituto in data 09/02/2023 (delibera n° 9/3);
- VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP - responsabile unico del procedimento negli appalti, nelle concessioni e nelle forniture;
- TENUTO CONTO** del relativo incarico prot. n. 2538 del 05/04/2023;
- VISTO** il decreto di indizione procedura, prot. n. 3000 VI.1 del 26/04/2023, con il quale l'Istituzione Scolastica ha definito l'avvio della procedura selettiva per il conferimento di incarico individuale dedito all'individuazione delle figure essenziali di Progettista e Collaudare, finalizzate alla realizzazione del progetto Piano Scuola 4.0;
- VISTO** l'avviso di selezione prot. n. 3002 VI.1 pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 26/04/2023;
- VISTO** che alla data del 2 maggio 2023, scadenza prevista dall'Avviso di selezione, sono pervenute n. 2 candidature a titolo gratuito da personale dipendente dell'Istituzione Scolastica;
- PRESO ATTO** del verbale della Commissione Giudicatrice prot. n. 3143 VI.1 del 03/05/2023;
- VALUTATO** che i suddetti i candidati presentano un profilo professionale adeguato all'incarico che andrebbero ad assumere;
- CONSIDERATO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di "Project Manager" mediante incarico prot. n. 4128 del 09/06/2023;
- CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;
- PRESO ATTO** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;
- RILEVATA** la necessità ed essenzialità delle figure individuate per la realizzazione del progetto in oggetto;
- VALUTATO** che i suddetti i candidati presentano un profilo professionale adeguato all'incarico che andrebbero ad assumere;

CONFERISCE INCARICO

all'Insegnante Erika GOITRE, Referente Tecnologie in servizio presso questo Istituto, per l'incarico di Progettista nell'ambito del progetto PNRR Azione 1 Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, avente ad oggetto le seguenti attività:

- Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- Verifica delle matrici poste in candidature;
- Modifica delle matrici per le nuove esigenze;
- Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
- Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa vigente;
- Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
- Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
- Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti;
- Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti;
- Progetto esecutivo dei lavori da eseguire;
- Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti;
- Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale;
- Preparazione della tipologia di affidamento;
- Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo;
- Assistenza alle fasi della procedura; - Ricezione delle forniture ordinate;
- Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta;

Il Progettista oltre a collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al progetto, provvederà a seguire le procedure al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione dello stesso.

Il presente incarico ha durata per un ammontare di n. 20 ore da effettuare dalla data odierna fino alla conclusione delle operazioni del progetto fissata per il 31/12/2024, salvo proroga del medesimo, ivi inclusa la rendicontazione ed eventuali controlli attraverso compiti stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e assunti a titolo non oneroso.

L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge, impegnandosi a svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio, attenendosi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022 n. 105.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto.

Il presente documento è pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo "L. Einaudi" di Dogliani al link www.icdogliani.edu.it, nella sezione Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio.

Il Dirigente Scolastico
Elena Sardo
(f.to digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005)

Firma per presa visione e accettazione
Ins.te Erika Goitre
